



ประกาศ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเขมราฐ
เรื่อง เรื่องแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๙ กำหนดให้หน่วยงาน ของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้และต้องดำเนินการตามมาตรฐาน เว็บไซต์ของภาครัฐ Government (website Standard) เพื่อให้บริการตามภารกิจและอำนวยความสะดวกให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวกมีความถูกต้องชัดเจนครบถ้วนปัจจุบันนั้นเป็นปัจจุบัน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเขมราฐ ได้กำหนดแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานดังต่อไปนี้

๑. เผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ดังนี้

๑.๑. ข้อมูลของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเขมราฐ (General Information) ประกอบด้วย ประวัติความเป็นมา วิสัยทัศน์ โครงสร้างหน่วยงานพันธกิจ ทำเนียบผู้บริหาร (Chief information Office : CIO) อำนาจหน้าที่ ยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติราชการ แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปี คำรับรอง รายงานผลการปฏิบัติราชการ รายละเอียดช่องทางการติดต่อสื่อสาร หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรสาร แผนที่ตั้งหน่วยงานงาน ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ E-mail address

๑.๒. กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเขมราฐ (Law, Regulatory, Compliance) โดยแสดงที่มาของข้อมูลอย่างชัดเจน

๑.๓. คลังความรู้ (Knowledge) เช่น ข่าวสารความรู้ สุขภาพในรูปแบบ Info Graphic สื่อมัลติมีเดีย บทความ ผลงานวิจัยข้อมูลสถิติต่างๆ อ้างอิงถึงแหล่งที่มา เพื่อประโยชน์ในการนำข้อมูลไปใช้ต่อ

๑.๔. รายชื่อเว็บไซต์หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Weblink) เช่น (หน่วยงานในสังกัด หน่วยงาน สังกัด สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเขมราฐ หน่วยงานภายนอกหรือเว็บไซต์อื่น ๆ ที่น่าสนใจ

๑.๕. ข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร ราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ตามมาตรา ๗ มาตรา ๙ และข้อมูลข่าวสารอื่นที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ กำหนดตามมาตรา ๙ (๘) และมาตรฐานเว็บไซต์ของหน่วยงานภาครัฐ Government(website Standard Version ๒.๐) ของสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ องค์การมหาชน

๑.๖. คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงานตามภารกิจของหน่วยงาน โดยแสดงขั้นตอน การปฏิบัติงานพร้อมอธิบายขั้นตอนปฏิบัติงาน ระบุระยะเวลาในแต่ละขั้นตอนของการปฏิบัติงานนั้น จัดทำ เป็นรูปแบบ “คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงาน” และสามารถดาวน์โหลดคู่มือมาตรฐานการ ปฏิบัติงานของหน่วยงาน

๑.๗. คู่มือสำหรับประชาชน Service(Information) ข้อมูลการบริการตามภารกิจของ หน่วยงาน โดยแสดงขั้นตอนการให้บริการต่างๆ แก่ประชาชนพร้อมอธิบายขั้นตอนบริการอย่างชัดเจน ทั้งนี้ ควรระบุระยะเวลาในแต่ละขั้นตอนของการให้บริการนั้นๆ โดยจัดทำ เป็นรูปแบบ “คู่มือสำหรับประชาชน” และสามารถดาวน์โหลดเอกสารคู่มือ ตลอดจนแบบฟอร์ม Download (forms) เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ ประชาชน ในการติดต่อราชการถ้ามี

๑.๘. ข่าวประชาสัมพันธ์ Public(Relations) ข่าวสารทั่วไป ภาพข่าวกิจกรรมเรื่องแจ้งเตือน รวมถึงข่าวประกาศของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเขมราฐ เช่น ประกาศรับสมัครงาน ประกาศจัดซื้อ จัดจ้าง ผลการจัดซื้อจัดจ้าง

๑.๙. ระบบงานให้บริการ ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) เป็นระบบงานตามภารกิจ หน่วยงานที่จัดทำเป็นระบบงานคอมพิวเตอร์ ให้บริการผ่านหน้าเว็บไซต์ Mobile Application หรือ ใน ลักษณะสื่อสารสองทาง (Interactive) (ถ้ามี)

๑.๑๐. แสดงสถิติการเข้าใช้บริการเว็บไซต์ แสดงระดับความพึงพอใจ และมีระบบประเมิน ความพึงพอใจ ที่มีต่อเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเขมราฐ

๒. ขั้นตอนการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเขมราฐ ให้ดำเนินการดังนี้

๒.๑. สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเขมราฐ ได้แต่งตั้งหรือมอบหมายกลุ่ม/ฝ่ายหรือคณะทำงานหรือเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานบริหารจัดการเว็บไซต์ของหน่วยงาน ดังนี้

๑. ผู้อนุมัติรับรองข้อมูล คือ นายสรพงศ์ ชลู่เงิน ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอเขมราฐ

๒. ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล คือ นางจิตรตา ศรีสุระ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

๓. ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ คือ นายพันธ์เทพ เสาะพบดี ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

๒.๒. การนำเข้าข้อมูลข่าวสาร ต้องเป็นข้อมูลปัจจุบันครบถ้วนถูกต้องระบุแหล่งที่มา หรือเจ้าของข้อมูล ช่วงวันที่ของข้อมูลข่าวสาร วันที่เผยแพร่ ประเภท (นามสกุล) ไฟล์ ขนาดไฟล์ โดย การปฏิบัติอย่างน้อย ดังนี้

๑. เจ้าหน้าที่เสนอข้อมูลข่าวสารที่ประสงค์จะนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์สาธารณสุขอำเภอเขมราฐ พิจารณานุญาต ด้วยแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของ หน่วยงาน ในราชการบริหารส่วนภูมิภาคสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ตามแนบท้ายประกาศที่เป็น ลายลักษณ์อักษร กรณีเร่งด่วนอนุมัติให้อนุญาตทางวาจาได้

๒. กรณีอนุญาต สาธารณสุขอำเภอเขมราฐ มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (webmaster) ซึ่งได้รับสิทธิ์ Username(และ Password) เข้าสู่ระบบบริหารจัดการ ดำเนินการนำข้อมูลข่าวสารขึ้น เว็บไซต์ในหมวดหมู่ที่ถูกต้อง และประสานแจ้งกลับไปยังเจ้าของข้อมูลข่าวสารนั้น

๓. กรณีไม่อนุญาต สาธารณสุขอำเภอเขมราฐ มอบหมายเจ้าหน้าที่ที่ประสานแจ้งกลับไปยังเจ้าหน้าที่ของข้อมูลข่าวสาร พร้อมชี้แจง เช่น เหตุผลไม่ตรง หรือเกี่ยวข้องกับภารกิจของหน่วยงาน ไม่ถูกต้องตามรูปแบบไฟล์ข้อมูลที่อนุญาต

๓. กลไกการตรวจสอบ กำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง

๓.๑. สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเขมราฐ ได้กำหนดให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ผู้บริหาร จัดการเว็บไซต์ webmaster จำนวน ๒ คน ดังนี้

๑. นางจิตรดา ศรีสุระ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

๒. นายพันธ์เทพ เสาะพบดี นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

๓.๒. เจ้าหน้าที่ Web Master มีหน้าที่ตรวจสอบความเป็นปัจจุบันของข้อมูลทุกรายการที่ เผยแพร่บนเว็บไซต์ของ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเขมราฐ หากพบว่าครบระยะเวลาการเผยแพร่ให้นำ รายการนั้นลงจากเว็บไซต์

๓.๓. เจ้าหน้าที่ Web Master มีหน้าที่ตรวจสอบความครบถ้วนของรายการข้อมูลข่าวสาร ตามมาตรฐานเว็บไซต์ของหน่วยงานภาครัฐ Government (website Standard Version ๒.๐) ของ สำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) และตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ. ๒๕๔๐ ตามมาตรา ๗ มาตรา ๘ และข้อมูลข่าวสารอื่นที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด

๓.๔. เจ้าหน้าที่ Web Master มีหน้าที่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิด เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๖๐ อย่างเคร่งครัดเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายและลดโอกาสที่จะเกิด ความเสียหายแก่ทางราชการ

๓.๕. ให้กลุ่มงานบริหารงานทั่วไปสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเขมราฐ ส่งเสริมการ เพิ่มพูนความรู้และทักษะการบริหารจัดการเว็บไซต์ การรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ Cyber (Security) ให้แก่เจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่อง ทั้งการฝึกอบรม (Training) และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้ปฏิบัติงาน Knowledge (Management) ทั้งนี้ ให้สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเขมราฐ ประกาศ เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเขมราฐ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเขมราฐ ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายสรพงศ์ ชลู่เงิน)

ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอเขมราฐ